

## Skriv bedre – tips og tricks

### 1. Hvad vil du gerne fortælle? Artiklen skal have en klar og tydelig vinkel.

Fuldend sætningen: 'Jeg vil gerne fortælle, at...' for at finde din vinkel, dvs. artiklens fokus. Gør dette inden du begynder at skrive, så er det meget nemmere at skrive og strukturere indholdet. Zoom derefter ind på kernen i din historie og skær alt andet væk.

**2. Start med slutningen/konklusionen** – så ved læseren med det samme, hvorfor de skal læse artiklen. Når du skriver en artikel, behøver du ikke følge et arrangement eller en hændelses tidsforløb, som man typisk gør i fx en dansk stil. Det er ofte mere interessant at starte med slutningen, altså konklusionen. Husk, du skal fange læseren i de første linjer, ellers er der stor sandsynlighed for, at de ikke læser din artikel.

Eksempel:

Den 6. maj, i forbindelse med Nyreforeningens landsmøde, uddelte Nyreforeningens Forskningsfond midler til 10 forskere. Et af forskningsprojekterne handler om at finde ud af, hvordan en transplanteret nyre kan holde længere.

vs.

Hvordan kan en transplanteret nyre holde længere? Det vil en forsker forsøge at finde ud af med midler fra Nyreforeningens Forskningsfond.

### 3. Brug levende og interessante ord og vendinger, der taler til læserens fantasi.

Eksempel: Hvilken artikel om børnecafeen på Rigshospitalet vil du helst læse?

Syge børn leger bedst

vs.

En sjov aften på Rigshospitalet

### 4. Brug aktive verber i stedet for passive.

Eksempel:

Både kvinder og mænd kan rammes af infektionen (passiv).

vs.

Infektionen rammer både kvinder og mænd (aktiv).

### 5. Sænk lix-tallet og drop fagudtryk og forkortelser.

Skriv så direkte og ligetil som overhovedet muligt. I nogle tilfælde giver det mening at bruge et fagligt udtryk eller en forkortelse, men så er det vigtigt at forklare læseren, hvad det betyder. Sæt dig altid i læserens sted, så undgår du, at din tekst bliver indforstået.

## **6. Skriv de 'kedelige' oplysninger til sidst.**

Dvs. de oplysninger der ikke siger noget interessant i forhold til din historie, men som alligevel er relevante at have med. Det kan fx være oplysninger om tid og sted.

## **7. Pas på med besmykkende tillægsord**

I iveren efter at beskrive en hændelse eller situation er der en fare for, at man som skribent får brugt mange besmykkende tillægsord, som fx unikke, fantastiske, smukke m.fl. Sådanne tillægsord kan få en tekst til at virke lidt for sælgende og dermed mindre saglig.

## **Artiklens dele**

1. Overskrift – kort, præcis og fængende, essensen af din vinkel
2. Kort teaser der indkapsler hvad artiklen handler om og inviterer til at læse mere
3. Skribentens navn og stilling
4. Brødtekst med underoverskrifter
5. Evt. faktaboks(e)
6. Gerne billede(r) eller illustration(er), inkl. fotografens navn (husk billeder skal være af høj opløsning, og du skal have tilladelse til at bruge billedet)

## **Antal ord**

- 1 side: ca. 500 ord
- 2 sider: ca. 1.000 ord
- 3 sider: ca. 1.500 ord

Der er udover disse antal ord plads til billede(r) og faktaboks(e).